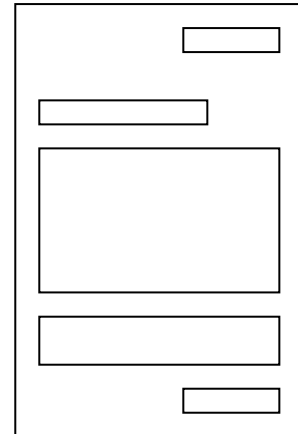


La lettre

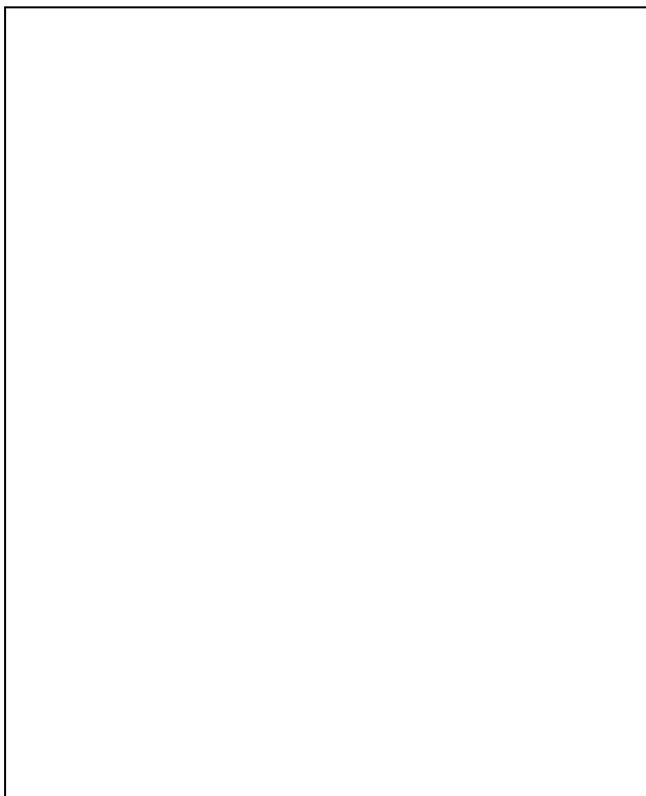
1/ Situe sur le schéma chacune des parties d'une lettre :

Signature
Formule de politesse. (Phrase de conclusion)
Corps (contenu) de la lettre.
Introduction.
Date.



2/ Voici des éléments de la lettre qu'Elise écrit à Monsieur Mallot pour pouvoir assister gratuitement à un match de volley-ball, samedi prochain à 21h00 au gymnase des Cerisiers.

- Remets les extraits ci-dessous à leur place.
- Imagine le corps (partie en pointillé) de cette lettre.



Le samedi 19 août 2005

Elise

Recevez, cher monsieur, avec tous mes remerciements, l'expression de mes salutations les plus distinguées.

Monsieur Mallot



3/ Retrouve les débuts et les fins de lettres qui vont ensemble :

Chers parents,
Je suis bien arrivée à la Gare de Sousse.
Papi m'attendait comme prévu.

Dis-moi si tu te plais bien dans ta nouvelle maison.
A bientôt.
Grosses bises. Véronique

Salut Patrice,
J'ai bien reçu ton carton d'invitation à ton anniversaire.

Merci encore.
A mercredi !
Avec toute mon amitié.
Benjamin

J'espère avoir très vite de vos nouvelles.
Je vous embrasse affectueusement.
Sandrine.

Chère Mélanie,
J'ai appris par ton frère que vous avez déménagé la semaine dernière.

4/ Trouve des formules de début et des formules de politesse pour écrire :

A ta mère ou à ton père

A ton professeur.

A un camarade.

Au directeur de votre école.

5/ Ta grand-mère t'écrit :

Tunis 27 Juillet 2006

Mon cher petit,

Je n'ai pas eu de nouvelles depuis un mois.

Que deviens-tu ? Dis-moi si le voyage s'est bien passé et parle-moi des endroits que tu as visités.

Ecris-moi vite. Je t'embrasse

Ta mamie.

Tu lui réponds en lui donnant des nouvelles précises.